



Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde nr. 2

tirsdag d. 30. september kl. 17:00 – 19:30 i afdeling Kragelund

Der vil være forplejning under mødet

Deltagere:

Mette Gisselbæk Kristensen (Formand)

Asbjørn Schram Anneberg

Anja Andersen

Kristina Plet

Signe Møller Hodel (2. suppleant)

Michael Staggemeier (medarbejderrepræsentant)

Charlotte Juhl Andersen (skoleleder)

Simon Strørup (adm. leder)

Afbud:

Lise Dall (medarbejderrepræsentant)

Jens Christian le Fevre Munkgaard

Michelle Loftager Jensen

Nanna Gadgaard Larsen

Morten Bligaard (1. suppleant)

Godkendelse af dagsordenen (B)

17.00 - 17.10

Referat: Godkendt

Besøg af koordinator samt pæd. leder fra afd. Kragelund

17.10 – 17:40

Referat:

Koordinator fortæller om venskabsklasser som fungerer rigtig godt især for de nye 0. klasser.

På Kragelund er de kommet godt i gang med funfag (valgfag). Næsten alle elever fik deres 1. prioritet og der er god energi i projekterne.

Slides sendes ud med referatet.

Den pæd. leder fortæller om en god Ahl Hage tur, dog med lidt udfordringer med at nogle børn er uvante med at sove ude.

Den nye buslomme på Kragelund er rigtig god for at eleverne har mulighed for at stoppe op og orientere sig mv.

Der ønskes at arbejde videre med fodgængerovergang til nyt boligområde samt en 2-1-vej i stedet for de to-sporede veje omkring byen. En tydeligere markering af byzone med store lange røde felter er også ønsket. Lokalrådet er meget engageret og handlekraftigt i mange, herunder disse, projekter.

Fotografering af skolens bestyrelse

17.40 – 17:50

Referat:

Udsat idet bestyrelsen ikke var beslutningsdygtig.

Revidering eller udarbejdelse af et nyt princip

17.50 – 18.20

Skolebestyrelsen vil på mødet arbejde med evt. revidering af mobil-princippet.

Der er tilbagemeldinger fra forældremøder i forhold til ovenstående princip. Formanden vil give en status.

Referat:

Drøftelserne gik i gang og drøftelserne forsætter på et senere møde, da bestyrelsen ikke var beslutningsdygtig.

Orientering/opfølgning på skolemad i udskolingen (O)

18.20 – 18.40

Skolelederen vil på mødet give en status på de forskellige muligheder, samt de tiltag, der skal igangsættes for at være klar til opgaven til januar 2026 med muligheden for opvarmning/udlevering af maden, samt opvask og afrydning.

Referat:

Skoleleder fortæller om to løsninger efter samtaler med to leverandører. Den ene (Jespers Torvekøkken) med alt leveret og fordelt pr klasse (to varme måltider og tre kolde). Den anden leverandør (De glade krudtugler) leverer mad en-to gang om ugen og dette skal opbevares på køl og opvarmes dagligt.

Vi er opsøgende især på at løse den logistiske del omkring servering og lokal tilberedning og navnlig opvask. Skolen undersøger forskellige muligheder for at etablere et opvaskeområde. Dette evt. i forlængelse af madkundskabslokalet.

Byggeproces om udearealer samt IC (O)

18.40 – 18.55

Skolelederen vil på mødet give en status på ombygningen i IC/indkøb af inventar samt udearealerne/cykelparkering/legeområderne.

Referat:

Skolen har desværre fået afslag fra Villumfonden og derfor forsøger ledelsen at få dækket udgifter til en evt. dome eller lign som erstatning for bålhytten og jordbakken, som blev nedlagt ifm. anlæg af kisse 'n' ride adgangen til specialbørnehaven.

Økonomi og skolens elevtal pr. 5. september (O/B)

18.55 – 19.10

Referat:

Den administrative leder fortæller om skolens økonomi og hovedårsagerne til at skolen i den kommende tid er meget opmærksomme på, hvordan vi udvikler på måden, vi fordeler personaleressourcer fremover.

Skolens økonomi er påvirket af færre indskrivningstal pr 5. sep. Og der har været større frafald i udskoling end forventet.

Økonomisk er skolen også udfordret, da skolen ikke har mange udskolingsklasser (udskoling har flere timer og giver derfor flere penge) samt fordi vores indskoling, som er stor og samtidig er den afdeling der fik reduceret timetallet mest. Det var derfor økonomisk udfordrende for skolen, særligt set i lyset af, at vi ikke har afkortet skoledagen for de årgange, som kvalitetsprogrammet har lagt op til.

Meddelelser (o)

19.10 – 19.25

Formanden:

Høringssvar til budget?

Forældrehenvendelse

Formanden deltog i forældremødet i IC, hvor der var en god stemning og hvor hun følte sig meget velkommen.

Forældremødet på 6.årgang med opfølgning på utilfredshed med de nye fysiske rammer gik godt og der viste sig at være en rimelig forståelse for den proces skolen er i med at komme på plads i en ny bygning.

Elevrepræsentant:

Formand for elevrådet er ikke valgt endnu.

Skolelederen:

Høringsmateriale i forhold til budget 2026-2029

Dette punkt udgik.

Evt.

19.25

Referat:

Simon sender visionen ud med dette referat.

Forslag til kommende bestyrelsesmøde

Godkendelse af referat

Frist for indsigelser til referat er 7 dage fra udsendelsesdagen. Herefter godkendes referatet automatisk.

Referat udsendt d. 10. oktober 2025 og således 17. oktober 2025