



Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden til møde nr. 8

onsdag d.30/4 kl. 17:00 – 19:30 i afdeling Funder

Der vil være forplejning under mødet

Deltagere:

Mette Gisselbæk Kristensen (Formand)
Asbjørn Schram Anneberg
Anja Andersen
Jens Christian le Fevre Munkgaard
Michelle Loftager Jensen
Stine Rye Isager
Kristina Plet (1. suppleant)
Nanna Gadgaard Larsen (3. suppleant)
Maja Marie Schou (medarbejderrepræsentant)
Ingelise Dall Sørensen (medarbejderrepræsentant)
Charlotte Juhl Andersen (skoleleder)
Simon Strørup (adm. leder)

Afbud:

Jacob Østergaard Hansen
Morten Bligaard (2. suppleant)

Godkendelse af dagsordenen (B)

17.30 - 17.35

Referat:

Godkendt

Punkt 1 – Skoleårets planlægning (B)

17.00 – 17.45

Skoleårets planlægning er opstartet og der er nogle beslutninger, der skal afklares med skolebestyrelsen, inden vi skal have lave lavet skemaer og ansættelser.

Skolelederen vil på bestyrelsesmødet gennemgå forskellige scenarier i forhold til, hvordan vi kan lave en god fagfordeling.

Det er vigtigt, at der på mødet bliver gennemgået de forskellige løsningsmodeller, der kan komme i spil.

Løsningen i forhold til JML (juniorimesterlærer)

Valgfag

Genhusning

Ansættelser

Fagfordelingen

Indsatser/prioriteringer næste skoleår

Referat:

Skolelederen orienterer om skolens prioritering ift. timebanken (kvalitetsreformen) herunder valgfag på mellemtrinnet, antal co-teaching timer på hver klasse (der kunne flekses på afdelingen efter behov i forhold til klasserne), udvidelse af 0. klasses timetal fra 20 til 25 lektioner.

Tilbage meldingen fra medarbejderne der referer til en god og åben fagfordeling, hvor lærerne føler sig tidligt inddraget i processen.

Ledelse og MED-udvalget ønsker at der sendes en ansøgning til skoleafdelingen om anmodning om dispensation til at oprette fire Børnehaveklasser i 2025. Der er indskrevet 105 elever i Funder og 16 elever i Kragelund.

Bestyrelsen tilkendegiver under mødet, både i forhold til både pædagogiske og kapacitetsmæssige muligheder, at det vil være den optimale løsning, at oprette fire klasser. Det er der fuld opbakning til at iværksætte.

Skolelederen udarbejder en dispensationsansøgning. Formanden underskriver ansøgningen.

Der skal ansætte to medarbejdere til kommende skoleår. En til afd. Funder og en til afd. Kragelund. Herudover skal der ansættes til to barselsvikariater.

Der afholdes ansættelsessamtaler d. 21. maj. Fra bestyrelsen deltager Anja og Michelle. Samtaler starter kl. 16.00 og frem.

Punkt 2 – Skolens budget opfølgning (O)

18.45 - 18.00

Administrativ leder og skoleleder vil på mødet gennemgå skolens økonomi og forventninger til næste skoleår.

Referat:

Der budgetteres med ansættelse af 2 yderligere fuldtidsstillinger i skoledelen fra 1. august, samt 21/2 medarbejder i SFO/klub/inklusionscenter.

Spisning

Punkt 3 – input til formandens årsberetning (B)

18.00– 18:15

Skolebestyrelsen kan komme med gode indspark som formanden kan tage med i sin årsberetning. Vi skal på mødet have aftalt, om der skal indkaldes til møde eller formanden udsender sin beretning som videohilsen eller skriftlig på AULA.

Referat:

Formanden indsamlede info til kommende årsberetning:

Udeområder

Vejprojektet
Oprettelse af IC
Danmarks indsamlingen
Forældremøderne

Punkt 4 – Etape 3 byggeri (O)

18.15 – 18:45

Skolelederen vil på mødet gennemgå det foreløbige udkast til placering og ideer til grundskitse til byggeriet.

Referat:

Skoleleder fortæller om de foreløbige byggeplaner i etape 3, hvor der pt. er et toplanshus på tegnebrættet.

En skolebygning, der påtænkes på skolens sydside med adgang fra nuværende personalerum, samt via glasgang fra Hjerterummet ved nuværende sekretærkontor. Som udgangspunkt skal den nye bygning kunne rumme rumme 3.-5. årgang med plads til fire klasser pr. årgang. Herudover et musiklokale, Hjerterumsfunktion/samlingstorv og et multirum til eks. N/T, HD og Fablab.

Arbejdet med ombygningen af inklusionscenteret vil påbegynde forhåbentlig i maj/juni måned. Genhusning af børnene i hjerterummet indtil sommerferien. Indflytningen i IC vil kunne ske i november måned.

Der ombygges til 3 klasselokaler, et stort køkkenområde samt flex-rum til hvert klasselokale. Der vil blive indgang til garderoben fra 2 døre. IC har genhusning i pavillonerne indtil november.

Punkt 5 - Meddelelser (O)

18.45 – 19.15

Formanden:

Forældrehenvendelse

Formand og skoleleder sørger for en tilbagemelding til den pågældende forælder.

Skolebestyrelsen fra 1. august 2025.

Stine ønsker at arbejdsmæssige årsager at udtræde af bestyrelsen og Jacob har ikke længere børn på skolen. De ønsker begge at udtræde med udgangen af juni måned.

Der skal også findes en ny medarbejder, da Maja skifter afdeling fra Kragelund til Funder.

Fra første august indtræder suppleanterne Christina og Nanna. Suppleant Morten vil fortsat være deltagende i møderne.

Fra næste bestyrelsesvalg ønsker bestyrelsen, at det er de valgte bestyrelsesmedlemmer, der deltager i møderne.

Det skal undersøges, hvordan bestyrelsen skal sammensættes ifm. inklusionscenterets repræsentation i bestyrelsen.

Elevrepræsentant:

Deltog ikke på mødet

Skolelederen:

Ansøgning til Villum-Fonden

Skolen har ansøgt om bevilling af midler til et orangeri til naturfagsundervisning mm. Der kommer en tilbagemelding inden sommerferien

Ansøgning til skolemad

Skolen har ansøgt ministeriet om at komme med i puljen til at kunne udbyde skolemad. Der er ansøgt for alle afdelinger. Udvælgelsen sker via lodtrækning, dermed har Tollundskolen fire lodder i puljen.

Kompetenceudvikling af alle medarbejdere 2025/2026

Der er frigivet en stor pulje fra overenskomstmidler til at kompetenceudvikle lærerne. Endnu har kun få lærere ansøgt om kurser. I Silkeborg er der ønsket at flere lærere/pædagoger kan være med til at løfte flere specialopgaver, hvorfor man nu i Silkeborg udbyder et kompetenceforløb til samtlige skoler i de kommende år, som skolerne deltager på ude på de enkelte skoler. Tollundskolen har fået mulighed for at deltage i det første kompetencerække, således at medarbejderne sammen med personalet fra Gjessø og Frisholm skole allerede fra kommende skoleår får dette kompetenceløft via 5 uddannelsesdage ifm. med skolens udviklingstid.

Information om skolens medvirken i TV-avisen/DR. Artiklen er udsendt i i mail med mødeindkaldelsen.

Evt.

19.15 – 19.30

Referat:

Intet til evt.

Forslag til kommende bestyrelsesmøde

Referat:

Ingen forslag

Godkendelse af referat

Frist for indsigelser til referat er 7 dage fra udsendelsesdagen. Herefter godkendes referatet automatisk.

Referat udsendt fredag d. 9.5.2025 og dermed godkendt d. 16.5.2025