



Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden møde nr. 2

Onsdag d. 25.9 2024 kl. 17:00 – 19:30 i afdeling Funder

Mødested: Mødelokalet i personalerummet

Der vil være forplejning under mødet

Deltagere:	Mette Gisselbæk Kristensen Asbjørn Schram Anneberg Stine Rye Isager Jens Christian le Fevre Munkgaard Maja Marie Schou Feld (medarbejderrepræsentant) Charlotte Juhl Andersen (skoleleder) Simon Strørup (adm. leder)
Afbud:	Ingelise Dall Sørensen (medarbejderrepræsentant) Anja Andersen Jacob Østergaard Hansen Michelle Loftager Jensen Kristina Plet (1. suppleant)

Godkendelse af dagsordenen (B)

17.30 - 17.35

Referat:
Godkendt

Skoleafdelingens vision/mission og værdier - grundfortællingen om folkeskolen i Silkeborg(O)

17.35 – 18.00

Referat:

Der er kommet nye medlemmer til bestyrelsen og derfor vil der være en kort gennemgang og videomateriale v. skoleleder om Silkeborg kommunes grundfortælling på skoleområdet.

En "pixie"-udgave af Skolevæsnets grundfortælling kan findes her:

https://skoleudvikling.silkeborg.dk/p/Subsites/Skoleudvikling/Grundfortaelling/Pixiudgave_Skolevaesenets_Grundfortaelling.pdf

Filmen derom findes her:

<https://www.provector.dk/video/?q=1e2d64cd107d4093b4e86aca3a50b692&cid=70&pl=0&ver=2>

Forretningsordenen - gennemgang og evt. beslutning om ændring (B)

18.00 - 18.20

Hvert år har skolens bestyrelse forretningsordenen til gennemsyn og den er vedhæftet som bilag.

Referat:

Forretningsordenen blev i sit hele gennemgået og godkendt med enkelte rettelser i form af sletning af redundante sætninger/afsnit. Herudover ville skolen følge op på det juridiske ifm. sammensætningen af skolebestyrelsen, samt stemmeret for hh. medarbejdere og elever.

Skolen laver er udkast til tilrettet forretningsordenen med disse rettelser/præciseringer og vedhæfter dem dette referat til godkendelse efter samme fremgangsmåde som referatet.

Spisning og fotografering

18.20– 18:30

Referat:

Fotografering udsat til næste gang, grundet flere afbud.

Evaluering projektugen samt festivalaftenen (B)

18.30– 18:45

Referat:

Der blev på bestyrelsesmødet lavet en kort evaluering af projektugeafslutningens festival. Bestyrelsen havde en kort evaluering på mødet med bl.a. tilbagemeldinger og nogle input fra bl.a. forældremøderne.

Tilbagemeldinger fra forældrene var:

- *En dejlig aften og rigtig fedt at opleve ungerne til disko*
- *En oplevelse fra særligt de nye Kragelund-forældre var, at festivalen ikke var så struktureret og at selve sceneprogrammet kunne være sendt ud tidligere end på selve dagen.*
- *Nogle forældre savnede flere boder, mere at kunne kigge på ved festivalområderne*
- *Stort ønske om et oversigtskort over festivalområdet*
- *Svært at høre, hvad der foregik på scenen fordi mange forældre blev hængende foran scenen for at sludre med hinanden. Ønske om fokus på at være publikum og socialisere andetsteds.*
- *Glade børn og en god stemning*

Input fra medarbejdere:

- *Rigtig god uge og god afslutning*
- *Fokus var på temaugen og et lærerigt udbytte og netop ikke på at producere til salgssteder til festivalen.*
- *Ønske om at opstarte i ugen før projektugen evt. i fagtimerne.*
- *Mulighed for at bringe de store og de små elever mere sammen ved at de store holder arrangementet for de små i starten og går så selv til fest senere.*
- *Muligheden for at bruge aftenen til mere samvær med egne klasser og forældre – evt. i "picnic"-områder for årgange eller lign.*

Høringssvar (er vedhæftet som bilag) (B)

18.45 - 19.15

Se vedhæftede bilag.

Referat:

Bestyrelsen ser frem til muligheden for at kunne oprette en specialklasse på Tollundskolen og er derfor forventningsfulde ifm. at gennemgangen af henvendelsen fra skoleafdelingen

På baggrund af indkomne tilbagemeldinger (se nedenstående punkter) udsender skolebestyrelsesformanden et forslag til høringssvar til den øvrige bestyrelse med henblik på at dette siden kan fremsendes til skoleafdelingen

Input/bemærkningen til høringssvar:

- *Der stilles spørgsmål ind til timingen ift. forventet opstart 1. januar (som er den sædvanlige opstartdato for de elever, der visiteres i oktober)*
- *Særlig opmærksomhed i forhold til rekruttering og sammensætning af personaler, da stillingsopslag, ansættelsessamtaler mm. først kan påbegyndes efter vedtagelsen i byrådet i slutningen af oktober.*
- *Et vigtigt fokus skal være, at skolen sikrer at få de rigtige kompetencer blandt ansættelserne til at kunne løse den særlige opgave uden på forhånd at kende elevgruppen.*
- *Et andet vigtigt fokus skal være, at der er forskel på opstart af klassen og ansættelser, således at medarbejderne kan opstarte tilbuddet før eleverne møder ind.*
- *Vigtigt at der også er fokus på ledelse af den nye specialklasse. Der vil jo skulle afholdes flere netværksmøder, opfølgning med PPL osv.*

Chromebooks - henvendelse fra forældremødet

19.15 - 19.30

Referat:

En undren over, hvorfor Tollundskolen uddeler Chromebooks allerede i 2. klasse (politikken i Silkeborg er at der uddeles Chromebooks fra 3. klasse).

Nogle forældre er især udfordret på, at eleverne skal have deres Chromebooks med hjem af disse grunde:

- *Den er tung i tasken*
- *De bruger den hovedsageligt til andre ting end lektier (som de ikke får ret mange af)*
- *Det udfordrer forældrene i at begrænse børn skærmtid, når deres børn gerne vil være med i de onlineklassefællesskaber, som klassekammeraterne er i via deres Chromebook (spil osv.).*

Skoleleder giver en kort orientering til beslutningen om, hvorfor der er Chromebooks allerede i 2. klasse.

At skolen bl.a. på grund. læringsplatforme og portaler er meget afhængige af computere, og skolens bestyrelsen og ledelse prioriterede for nogle år siden, da bogsystemerne er ret dyre at indkøbe og da skolen skal betaler de indkøbte portaler, så blev beslutningen dengang i 2022, at der blev givet grønt lys til at indkøbe Chromebooks til 2. årgang.

Skolebestyrelsen ønsker nu at få en debat om pc'ere i 2. klasse og har foreløbigt udsat debatten og eventuelle beslutninger til senere, da bestyrelsen gerne vil lave en vurdering i forhold til princippet og de muligheder, der vil være økonomi til.

I mellemtiden vil ledelsen sammen med medarbejderne undersøge de muligheder og løsninger, der evt. kan arbejdes med, samt økonomien hertil.

Meddelelser (o)

19.30 – 19.55

Formanden:

Årsmøde i Skole og forældre

Desværre kan ingen deltage i år.

Elevrepræsentant:

Elevrådsrepræsentanter deltager først fra næste møde efter konstituering d 26.9.2024.

Skolelederen:

Byggeprojektet

Skolelederen giver en kort status på byggeriet og kan orientere om, at der vil opstarte ny byggeleder pr. oktober. Dette er den tredje byggeleder på byggeprojektet.

Budget

Budgettet ser fornuftigt ud og er i balance både nu og i de prognoser, vi har for det kommende skoleår. Dog er der usikkerhed omkring elevtal på kommende 0. årgang.

Skolens økonomikonsulent fra kommunen holder møde med skoleleder og adm. leder kvartalsvis og tilbagemeldingen fra disse møder er, at skolens økonomi er i balance.

Deltagelse i idræt

Skolens ledelse arbejder med et udkast, som senere sendes til bestyrelsen. Blot til orientering, men også for, at skolebestyrelsen ved, hvordan der kommunikeres omkring forventninger, ambitioner og mål i forhold til idræt.

Ansættelse af ny skolechef

Processen er i gang, og der forventes ansættelse ny skolechef pr. 1. december.

Dialogforumsmøde 4. november

Debatmøde hvor bestyrelsesformand og skoleleder deltager.

Skolebestyrelseskursus mandag 30. september

Hvor Mette, Asbjørn, Stine, Jens Christian, Maja, Simon og Charlotte deltager.

Evt.

19.55 – 20.00

Referat:

Der er trængsel i indskolingens garderobe. Er der mulighed for andre løsninger?

Forslag til kommende bestyrelsesmødeReferat:

Ingen

Godkendelse af referat

Frist for indsigelser til referat er 7 dage fra udsendelsesdagen. Herefter godkendes referatet automatisk. **Referat udsendt d. 30.9.2024**